

Romanshorn ist eine attraktive Hafenstadt am Bodensee mit rund 10'700 Einwohnern. Die bisherige Stelleninhaberin nimmt eine neue berufliche Herausforderung an, weshalb wir nach Vereinbarung eine geeignete Persönlichkeit als

Stabsstelle Kommunikation (40 %)

suchen. Innerhalb der Stadtverwaltung ist diese Stelle primär für die vielfältige Medienarbeit zuständig. Sie sind für die stadtbetreffenden Publikationen verantwortlich und unterstützen Verwaltung wie die Ressortverantwortlichen bei Kommunikation und Pressearbeit. Zusätzlich nehmen Sie Aufgaben der Stadtkanzlei wahr.

Sie sind eine Persönlichkeit mit mehrjähriger Berufserfahrung aus dem Kommunikations- und Medienbereich. Selbstständige, zuverlässige und exakte Arbeitsweise, Begeisterung für adressatenbezogenes Schreiben, Flexibilität, die Bereitschaft zur Team- und Abendarbeit sowie gepflegte Umgangsformen sind Voraussetzung. Idealerweise bringen Sie auch Erfahrungen aus der öffentlichen Verwaltung mit. Gute Allgemeinbildung und Flair für ein vielschichtiges Arbeitsumfeld runden Ihr Profil ab.

Wir bieten Ihnen ein interessantes, vielfältiges und dynamisches Arbeitsgebiet im Dienste der Öffentlichkeit mit attraktiven Gestaltungsmöglichkeiten zu fortschrittlichen Anstellungsbedingungen.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen die Stadtschreiberin, Frau Bettina Beck, Tel. 058 346 83 43, gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung an die Stadtkanzlei Romanshorn, Bahnhofstrasse 19, 8590 Romanshorn oder per E-Mail: kanzlei@romanshorn.ch.